

## A DEBRECENI VÁROSVÉDŐ ÉS -SZÉPÍTŐ EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA (egységes szerkezetben)

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal módosítják és fogadják el a szervezet alapszabályát:

### I.

#### Az egyesület adatai

1. Az egyesület neve: Debreceni Városvédő és -szépítő Egyesület
2. Az egyesület rövidített elnevezése: DVSZE
3. Az egyesület székhelye: 4032 Debrecen, Gárdonyi Géza utca 15.
4. **(törölve)**
5. Jelvénye: Debrecen város 1693. évi Lipót féle címerének napba néző Főnix madara, körülötte ovális elhelyezkedésben: Debreceni Városvédő és –szépítő Egyesület 1983
6. Bélyegző-felirata: Debreceni Városvédő és –szépítő Egyesület 1983.  
4032 Debrecen, Gárdonyi Géza utca 15.  
Számlaszám: 11738008-20159670
7. Az egyesület honlapjának címe: [www.debrecenivarosvedo.hu](http://www.debrecenivarosvedo.hu)

### II.

#### Az egyesület célja, tevékenysége

1. Az egyesület céljai:
  - a. Debrecen Megyei Jogú Város épített, természeti és szellemi értékeinek felkutatása, megismertetése és megőrzése.
  - b. Debrecen város, vagy annak bármely településrésze jellegzetes, értékes, illetve hagyományt őrző építészeti arculatának és szerkezetének - az építészeti, táji érték és az örökségvédelem figyelembevételével történő - megőrzése vagy kialakításának támogatása, szépítése.
  - c. Debrecen városa környezetének és természetének megóvása, a fenntartható fejlődés segítése.
  - d. Debrecen Megyei Jogú Város hagyományainak és az anyanyelv ápolása;
  - e. Debrecen városához tartozás erősítése;
  - f. Az Egyesület tömöríti mindazokat, akik készek önzetlenül tevékenykedni a város jellegzetes építészeti, természeti értékeinek érdekében, a város fejlesztésében és szépítésében, hagyományainak megtartásában és megőrzésében.
2. Az egyesület a céljai elérése érdekében az alábbi tevékenységeket végzi:

- a. Debrecen városa építészeti, természeti értékeinek megtartását biztosító rendezvények, kulturális események, párbeszédok folytatása;
- b. lakossági fórumok, egyéb lakosság számára nyitott rendezvények szervezése;
- c. Debrecen városa környezetét megóvó, környezetvédelmi összejövetelek szervezése;
- d. Ismeretterjesztő előadások folytatása;
- e. Tájékoztató lakossági fórumok és párbeszédok, előadások folytatása;
- f. Városvédő tevékenységek támogatása;
- g. környezeti,- természeti értékek fenntartásának céljával adományok, támogatások nyújtása;
- h. Kapcsolattartás Debrecen Város Önkormányzatával, Főépítési Irodájával és más társadalmi szervezetekkel.
- i. figyelő és jelentő szolgálat működtetése a célkitűzéseknek megfelelően;
- j. Debrecen településképét, környezetét érintő, közreműködést igénylő kérdések esetén az illetékes hatóságok felkeresése, tájékoztatása;
- k. Debrecen településképét, természetét és környezetét érintő beruházások során, e kérdéseket érintő javaslattétel;
- l. Debrecenben fásítás, parkosítás végzése, vagy kivitelezés kezdeményezése.

Az egyesület céljának megfelelően az alábbi (konkrét) közhasznú tevékenységet fejti ki:  
[Ectv. 34. § (1) bekezdés a) pont]

	Közhasznú tevékenység	Közfeladat	Jogszabályhely
1.	Műemlékek, helyi védett épületek felmérése, figyelése, megjelölése, visszajelzés a tulajdonosnak, üzemeltetőnek, önkormányzatnak.	A kulturális örökség védelme	2001. évi LXIV. tv. a kulturális örökség védelméről 5 § (1)
2.	Műemlékek, helyi védett épületek, természeti és szellemi értékek megismertetése a lakossággal, kiemelten az ifjúsággal. Rendezvények, kiállítások szervezése, ismertető kiadványok készítése és terjesztése.	A helyi közművelődési tevékenység támogatása, a kulturális örökség helyi védelme	2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 23. § (4) 13.; 45/2017. (XII.14.) DMJV Önkormányzat közgyűlésének rendelete a településkép védelméről
3.	Településrendezési, szabályozási tervek megismerése, véleményezése. Részvétel a város Környezetvédelmi és Városfejlesztési Bizottság munkájában. Kapcsolattartás a Főépítési Irodával, az Értéktár Bizottsággal.	Az épített környezet alakítása és védelme	1997. évi LXXVIII. tv. az épített környezet alakításáról és védelméről 57/A § (2)

Az Egyesület a felsoroltak érdekében szükségesnek látja a kapcsolat megteremtését a város vezetőivel, polgármesterével. Fontosnak itéli az önkormányzati és más társadalmi intézményekkel, szervekkel, vállalatokkal, cégekkel való együttműködést, mindezek erkölcsi



és anyagi támogatását összehangolva a lakosság közreműködésével, az előrehaladás feltételeit igyekeznek megteremteni

a/ Figyelemmel kell kísérni a városban fellelhető eddig ismeretlen építészeti értékeket, az ismertekkel együtt. Változásukról, esetlegesen romló állapotukról összegyűjtött jelentéseket kell adni. Ezek vonatkoznak a kisebb értékekre, emlékekre, építészeti részletekre is, bármilyen értéket képviselnek. Ezek lehetnek kapuk, korlátok, cégérek, emlékhelyek, kegyhelyek, emléktáblák, lámpák, kandeláberek, városunk életében szerepet betöltött személyek síremlékei, szobrok, stb.

b/ Abból a célból, hogy a felsorolt meghatározott követelményeknek az egyesület eleget tehessen, szükséges állandó jellegű figyelő és jelentő szolgálat megszervezése, vezetésének biztosítása. Megállapításaikról, észrevételeikről jelentések összeállítása és azok eljuttatása az intézkedő szervekhez az Egyesület kötelessége. Ennek célja, hogy az értékek állapotáról szinte állandó jelleggel fennforgó veszélyeztetéséről, az egyesület tájékoztassa az illetékes szerveket a veszélyhelyzetek megszüntetése céljából. Mindent meg kell tennünk, hogy a műemlékvédelem tényleges valósággá váljon, illetve ehhez egyesületi munkával is hozzá kell járulni.

c/ A felsorolt célok megvalósítása érdekében el kell érni, hogy a várost érintő rendezési, fejlesztési tervek, illetve a műemlékek és egyéb helyi örökségek védelmével kapcsolatos tervek kialakításában az egyesület megbízottja részt vehessen, észrevételeket, javaslatokat tehessen.

d/ Kezdeményezzük, illetve csatlakozunk a már meglévő városszépítési, fásítási, parkosítási akciókhoz. Ilyen jelleggel egyesületünk is javaslatot tesz, akciókat szervez. Ezek megtervezéséhez igénybe veszi a szakértői szervek szakmai segítségét és igényli azok lehetséges anyagi támogatását.

e/ Településvédelem és fejlesztés, valamint a fentiekben felsorolt kezdeményezések megvalósítása érdekében az állami szervektől, önkormányzati szervektől, vállalatoktól, szövetkezetektől, vagy saját tagságától átveszi, és hivatalos folyószámláján nyilvántartja azokat a közérdekű támogatásként átutalt összegeket, melyek az állami adó,- és vámhivatal hozzájárulása alapján, vagy más társadalmi juttatásként kerülnek átutalásra az egyesület folyószámlája javára. Az ilyen jellegű tételek felhasználásáról az Egyesület gazdasági vezetője évenként megtartott közgyűlésen számol be, mely a pontos elszámolást is jelenti.

### III.

#### Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. Az egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesüljön az egyesület közhasznú szolgáltatásaiból. [Ectv. 34. § (1) bekezdés a.) pont]
2. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt és nem fogad el. [Ectv. 34. § (1) bekezdés d.) pont]
3. Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a jelen

alapszabályban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez. [Ectv. 34. § (1) bekezdés b.) pont]

4. Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja. [Ectv. 34. § (1) bekezdés c.) pont]
5. Az egyesület a működésének, szolgáltatásainak, azok igénybevételi módjának nyilvánosságát a *www.debrecenivarosvedo.hu* internetes honlapján való közzététel útján biztosítja. Az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet minden év május 31. napjáig a *www.debrecenivarosvedo.hu* internetes honlapján közzéteszi. [Ectv. 37. § (3) bekezdés d.) pontja]
6. Az egyesület közhasznú tevékenységével kapcsolatosan keletkezett iratok – a törvény alapján nem nyilvános adatok kivételével – nyilvánosak, azokba bárki betekinhet, és a saját költségére másolatot készíthet. Az iratbetekintésre és iratmásolásra vonatkozó igényeket írásban, az egyesület elnökségéhez címzetten kell előterjeszteni. Az elnökség az iratbetekintést és az iratmásolat kiadását az egyesület székhelyén, az igény bejelentésétől számított 8 napon belül köteles biztosítani a kérelmező számára. [Ectv. 37. § (3) bekezdés c.) pont]

#### IV.

#### Tagdíj

1. Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíjat legkésőbb minden év január 31. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.
2. Az újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül köteles az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.
3. A tagsági díj mértékét minden évben a Közgyűlés határozza meg.
4. A 24 év alatti tagok mindenkor a meghatározott tagsági díj 1/3 részét fizetik. Ezzel a kedvezménnyel az Elnökség azt kívánja kifejezni, hogy a fiatal tagságot, annak jövőbeli munkájára is számítva, bátorítja.

#### V.

#### A tagság

1. Az egyesület tagja lehet az a természetes személy, aki az egyesület célkitűzésével egyetért, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja és akit legalább 2 egyesületi tag felvételre ajánl.
2. Az egyesület elnöksége **tiszteletbeli taggá** választhatja azt a személyt, aki az egyesületet, illetve a kitűzött célok elérését kiemelkedő módon támogatja.



3. **Támogató tag** az a személy lehet, aki a támogatói tagsági nyilatkozatot kitölti, legalább a tagdíjjal azonos összegű támogatást évente befizet, valamint esetenként erkölcsi és anyagi (pénz, egyéb) eszközökkel támogatja az egyesületet.

## VI.

### A tagsági jogviszony keletkezése

1. Az egyesületi tagság és a támogatói tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételtől. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

## VII.

### A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:  
 a./ A tag kilépésével.  
 b./ A tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.  
 c./ A tag kizárásával.
2. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indoklás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.
3. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.  
 Kizárható a tag akkor is, ha hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően az elnökség írásban – póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárástól történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indoklással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárást alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az elnökségnek haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli

időpontra össze kell hívnia a rendkívüli közgyűlést. A közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

### **VIII. A tagok jogai**

1. Az egyesület tagja jogosult:
  - a./ az egyesület tevékenységében részt venni
  - b./ az egyesület szolgáltatásait igénybe venni
  - c./ a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni
  - d./ az Elnökség ülésein tanácskozási és javaslattevői joggal részt venni, kivéve a „zárt” üléseket.
  - d./ az egyesület irataiba betekintetni
  - e./ arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

A tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.

A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

2. A támogató tag jogosult:
 

Az egyesület szerveinek ülésein tanácskozási és javaslattevői joggal részt venni, kivéve a „zárt” üléseket.

### **IX. A tagok kötelezettségei**

1. Az egyesület tagja:
  - a./ Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
  - b./Köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.
  - c./ Köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.
  - d./ Köteles a lakcímét annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.
2. A támogató tag köteles V. 3. pontban leírt befizetési kötelezettségének eleget tenni

### **X. Az egyesület szervei**

1. Az egyesület szervei:
  - a./ Közgyűlés



- b./ Elnökség
- c./ Ellenőrző Bizottság

## A Közgyűlés

2. A közgyűlés az egyesület legfőbb döntéshozó szerve. A közgyűlés megtartható személyes megjelenéssel vagy digitális eszközök használatával elektronikus módon, ahol a közgyűlés résztvevői konferencia szoftver használatával, képi és hang csatlakozási lehetőséggel vehetnek részt az eseményen, követhetik a közgyűlés eseményeit elektronikus hírközlő eszköz használatával, és részt vehetnek a döntésekben és szavazásokban.

Az Egyesület ülés tartása nélküli döntéshozatali eljárással is hozhat határozatot, teljesítheti a közgyűlés céljait és ahhoz kapcsolódó kötelezettségeit. Az ülés tartása nélküli határozathozatalt az ülés összehívására jogosult elnökség kezdeményezheti oly módon, hogy a közgyűlésre szóló meghívó helyett a határozat tervezetét küldik meg az Egyesület tagjainak. Az egyesületi tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolc napos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék a közgyűlés összehívására jogosult elnökségnek. Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során az Egyesület alapszabályának, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvénynek a határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az elnökség részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne közgyűlés tartása esetén. Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, a közgyűlést az elnökségnek össze kell hívnia. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül – ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül – az elnökség megállapítja a szavazás eredményét és azt további három napon belül közli az Egyesület tagjaival. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha pedig valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

3. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály módosítása;
- b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;
- d) az éves költségvetésnek az ellenőrző bizottság véleményének figyelembevételével történő elfogadása,
- e) a tagdíj megállapítása;
- f) az éves beszámolóknak az ellenőrző bizottság véleményének figyelembevételével – ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – történő elfogadása;
- g) közhasznúsági melléklet elfogadása;
- h) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- i) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
- j) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési

- igények érvényesítéséről való döntés;
- k) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.
- l) elfogadja az éves tevékenység beszámolóját és a munkatervet
- m) megválasztja az elnökség és az ellenőrző bizottság tagjait
4. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik. A közgyűlés ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható. [Ectv. 37. § (1) bekezdés]
5. A közgyűlést – amennyiben annak megtartása személyes megjelenéssel, vagy digitális eszközök használatával elektronikus módon tervezett – az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés. [Ectv. 37. § (2) a) pont]

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz.

A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 2 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal. Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárulnak.

6. Az elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
- a./ az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b./ az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- c./ az egyesület céljainak elérése veszélybe került.
- Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.
- d./ azt a tagok 1/3-a az ok és a cél megjelölésével kéri
- e./ a bíróság elrendeli



f./ az ellenőrző bizottság kezdeményezi

7. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.
8. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámlláló bizottságot.
9. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét). [Ectv. 37. § (3) a) pont]
10. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
  - a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
  - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
  - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
  - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
  - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
  - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a./ kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b./ bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás. [Ectv. 38. § (1) és (2) bekezdés]

11. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. [Ectv. 37. § (2) a) pont] A közgyűlés az éves beszámoló jóváhagyásáról az általános szabályok szerint dönt. [Ectv. 37. § (2) d) pont] Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
12. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az

érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.[Ectv. 37. § (3) b) pont]

### **Elnökség**

13. Az elnökség az egyesület 9 elnökségi tagból (egy elnökből, három alelnökből és öt egyesületi tagból) álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
14. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 5 év határozott időtartamra. Az elnökség tagjai között a feladatok, jogkörök megosztását az elnökség a megválasztott tagokból álló első ülésén határozza meg. Az elnökség ügyrendjét maga állapítja meg ennek keretében, elnökét és három alelnökét a megválasztott elnökségi tagok maguk közül választják meg.

Az elnök hatásköre:

- a/** gyakorolja az egyesület képviseleti jogát,
- b/** összehívja a közgyűlést, elnökséget és az üléseken elnököl
- c/** koordinálja az elnökség munkáját,
- d/** ellenőrzi a testületi döntések végrehajtását,
- e/** az egyesület nevében szerződést köthet, kötelezettséget vállalhat,
- f/** munkáltatói jogokat az egyesület nevében kizárólagosan gyakorol,
- g/** évente beszámol a közgyűlésnek az elnökség és bizottságok munkájáról, az egyesületi tevékenységről,

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:

- a./ a megbízás időtartamának lejártával;
- b./ visszahívással;
- c./ lemondással;
- d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

15. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos



következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltöltő ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltöltő hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltöltő kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltöltő a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig

- ,
- a./ amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
  - b./ amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
  - c./ amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
  - d./ amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt. [Ectv. 39. § (1) és (2) bekezdés]

16. Az egyesület vezető tisztségviselői:

Az egyesület **elnöke**,  
**3 alelnöke**,  
**5 elnökségi tagja**

Az egyesület törvényes képviselőjét az elnök látja el.  
A képviselői jog gyakorlásának terjedelme: általános.  
A képviselői jog gyakorlásának módja: önálló.

17. Az elnökség hatáskörébe tartozik:

- a./ az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b./ a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c./ az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d./ az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e./ a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- f./ az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- g./ részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- h./ a tagság nyilvántartása;
- i./ az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- j./ az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- k./ az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálatára és annak bekövetkezése esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- l./ a tag felvételéről való döntés.

m/ döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal

18. Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tarja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 7 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval hívja össze írásban, vagy elektronikus levélben.

Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

Az elnökségi ülésre szóló meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

Az elnökség üléseire – tanácskozási joggal – meg kell hívni az ellenőrző bizottság elnökét

Az elnökség ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható. [Ectv. 37. § (1) bekezdés]

19. Az elnökség határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a./ kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b./ bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás. [Ectv. 38. § (1) és (2) bekezdés]

20. Az elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jelenlévő elnökségi tagok



írnak alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét). A határozatokat az elnök köteles a Határozatok Könyvébe bevezetni. [Ectv. 37. § (3) a) pont]

Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg. [Ectv. 37. § (3) b) pont]

## **Bizottságok**

Az elnökség által esetenkénti vagy határozatlan időre létrehozott szervezetek, meghatározott célok elérése érdekében. Tevékenységüket az elnök irányítja, beszámolási kötelezettségük az elnökség felé van. Létszámuk nem állandó, az a mindenkor felmerülő igény szerint szűkíthető, illetve bővíthető.

### **Ellenőrző Bizottság** (állandó bizottság)

21. Az ellenőrző bizottság az egyesület működését, tevékenységét, gazdálkodásának szabályosságát és célszerűségét ellenőrző testület. A rendelkezésre álló dokumentumok alapján ellenőrzi, hogy az egyesület az alapszabályban és az érvényes jogszabályokban rögzítettek szerint végzi munkáját. Évente összefoglaló beszámolót ad a közgyűlés felé. A közgyűlés szavaz az ellenőrző bizottság beszámolójáról. Az ellenőrző bizottság az egyesület 3 tagjából álló ellenőrző szerve, amelyet a közgyűlés választ 5 évre. Az ellenőrző bizottság tagjai nem lehetnek elnökségi tagok. A bizottság elnökét tagjai választják maguk közül legfeljebb 5 évre. Az ellenőrző bizottság ügyrendjét saját maga állapítja meg, az ellenőrző bizottság üléseit az elnök hívja össze.

#### **Az ellenőrző bizottság hatásköre:**

- a/ köteles ellenőrizni az egyesület szerveinek törvényes és alapszabályszerű működését,
- b/ a közgyűlés határozatainak végrehajtását,
- c/ a költségvetésnek megfelelő költségfelhasználást, a bizonylati fegyelmet, valamint pénztárelőellenőrzést is végezhet.
- d/ tapasztalatairól a közgyűlésnek évenként, az egyesületi elnöknek igény esetén beszámol,
- e/ ha szabálytalanságot észlel, azt a vezetőségnek 8 napon belül tudomására hozza,
- f/ súlyos szabálytalanság, mulasztás vagy visszaélés esetén kezdeményezi a rendkívüli közgyűlés összehívását,
- g/ az ellenőrző bizottság elnöke, illetve az általa megbízott EB tag tanácskozási joggal részt vehet az elnökség ülésein.

## **XI.**

### **Záró rendelkezések**

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013.

évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

Debrecen, 2022. március 7.

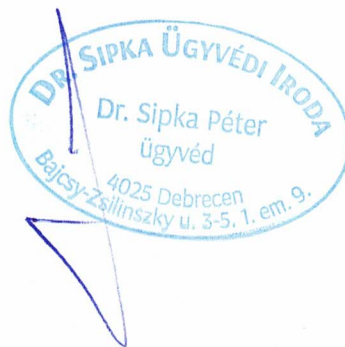
  
aláírás

Tanú: *K. József*  
Lakcíme: *4032 Debrecen*  
*Milósahtó k. 6b. 3/16*  
Tanú: *M Nagy Péter*  
Lakcíme: *4026 Debrecen*  
*Kas u. 37.*

Záradék:

Alulírott Dr. Sipka Péter ügyvéd – a Cet. 38. (2) bekezdése alapján – igazolom, hogy a Debreceni Városvédő és -szépítő Egyesület létesítő okiratának egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetű alapszabály elkészítésére a létesítő okirat 2022. március 7. napján történt átfogó módosítása adott okot. Az átfogó módosítás miatt az alapszabály több pontja módosult, mely a szövegben a bírósági nyilvántartási adatokat érintő változások (I.3.; II.1. és II.2. ; VI./2.8.) dőlt szedéssel kerültek jelölésre.

Debrecen, *2022. március 7.*



**Dr. Sipka Péter**  
ügyvéd